

PHIẾU TRÌNH

Kính trình: Phó Hiệu trưởng TS Nguyễn Trần Phúc

Nội dung	Ý kiến của lãnh đạo
Ngày nhận văn bản 16/10/2023	
Số, ngày văn bản: 7966 /NHNN-TCCB ngày 13/10/2023 của NHNN VN Nội dung: V/v Tổ chức chương trình đào tạo nâng cao nhận thức chuyển đổi số, hỗ trợ triển khai Đề án 06. Kính trình Đồng chí cho ý kiến giải quyết CHÁNH VĂN PHÒNG  Trần Mai Ước	Phòng TCCB đề xuất danh sách và tổ chức triển khai  Nguyễn Trần Phúc
Ghi chú: - Độ khẩn: - Thời hạn xử lý: Trước ngày 20/10/2023	
Đề xuất xử lý của Văn phòng	
- Gửi Chủ tịch HĐQT; - Gửi Ban Giám hiệu; - Gửi Phòng TCCB (Đầu mối); - Lưu: VP.	

Số: 7966 /NHNN-TCCB
V/v tổ chức Chương trình đào tạo nâng cao
nhận thức chuyển đổi số, hỗ trợ triển khai
Đề án 06

Hà Nội, ngày 13 tháng 10 năm 2023

Kính gửi:

- Các Vụ, Cục, đơn vị thuộc Ngân hàng Trung ương;
- Cơ quan Thanh tra, giám sát ngân hàng;
- Đảng ủy Cơ quan Ngân hàng Trung ương;
- Công đoàn Cơ quan Ngân hàng Nhà nước Trung ương;
- Đoàn Thanh niên Ngân hàng Trung ương;
- Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ngân hàng Nhà nước;
- Học viện Ngân hàng;
- Trường Đại học Ngân hàng TP Hồ Chí Minh.

Triển khai “*Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030*” phê duyệt theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ (gọi tắt là Đề án 06), Ngân hàng Nhà nước (Vụ Tổ chức cán bộ) phối hợp với Bộ Công an (Cục C06), Trung tâm EdTech Đại học Bách khoa Hà Nội tổ chức *Chương trình đào tạo “Nâng cao nhận thức chuyển đổi số, hỗ trợ triển khai Đề án 06”* cho cán bộ, công chức, viên chức NHNN.

Thực hiện chỉ đạo của Lãnh đạo Ngân hàng Nhà nước, Vụ Tổ chức cán bộ thông báo các Đơn vị thông tin về Chương trình đào tạo như sau:

1. Thông tin chung:

Chương trình đào tạo “Nâng cao nhận thức chuyển đổi số, hỗ trợ triển khai Đề án 06” được thiết kế hướng đến các đối tượng người học là người dân sử dụng dịch vụ công, và cán bộ nghiệp vụ cung cấp dịch vụ công cho người dân. Xuất phát từ những mục tiêu tổng quan của Đề án 06, người học được tìm hiểu các khái niệm về chuyển đổi số và ích lợi xã hội của các dịch vụ công thiết yếu. Để chủ động và tự tin tham gia vào các dịch vụ công này, người học được cung cấp các kiến thức công nghệ thông tin thiết yếu, được các giảng viên Trung tâm EdTech truyền đạt dưới hình thức dễ hiểu nhất, phù hợp với trình độ của người học. Kết thúc khóa học, người học được yêu cầu thực hiện bài kiểm tra sát hạch theo các nội dung đã học và được cấp chứng nhận hoàn thành khóa học nếu đạt yêu cầu.

2. Mục đích, yêu cầu:

Học viên tham gia chương trình đào tạo được cung cấp những kiến thức về công nghệ thông tin thiết yếu để triển khai Đề án 06 (cụ thể là các dịch vụ công trực tuyến); nâng cao nhận thức về công nghệ, đặc biệt các công nghệ thúc đẩy chuyển đổi số trong cộng đồng.

3. Đối tượng tham dự Chương trình

- CB, CC, VC không chuyên trách về Công nghệ thông tin, có nhiệm vụ liên quan đến cung cấp các dịch vụ công của NHNN, của đơn vị.

- CB, CC, VC không chuyên trách về Công nghệ thông tin, có nhiệm vụ liên quan đến sử dụng các dịch vụ công của các cơ quan, đơn vị bên ngoài.

4. Thời gian, hình thức tổ chức

- Chương trình đào tạo được tổ chức trên nền tảng đào tạo trực tuyến, dự kiến diễn ra vào cuối tháng 10/2023, trong khung thời gian 07 ngày liên tục, bao gồm cả kiểm tra cuối khóa. Mỗi học viên sẽ được cung cấp 01 tài khoản học tập và tài liệu hướng dẫn học tập được mở theo đường link dẫn: <https://dean06.daotao.ai>. Học viên đăng nhập vào tài khoản học tập và chủ động bố trí thời gian tham gia các chuyên đề của Chương trình, mỗi ngày học viên cần dành từ 01 - 02 giờ để tham gia các nội dung học tập.¹

- Trong khi học, học viên sẽ nhận được các câu hỏi kiểm tra ngẫu nhiên và cần trả lời đúng theo nội dung học. Các câu hỏi này dùng để kiểm soát tiến độ học tập của học viên. Hết thời gian học, các nội dung học tập sẽ được đóng lại.

- Ngoài ra, học viên phải hoàn thành bài kiểm tra cuối khóa. Bài kiểm tra sẽ được mở theo kế hoạch học tập đã thông báo. Học viên cần chủ động công việc để hoàn thành bài kiểm tra đúng thời hạn. Quá trình kiểm tra được giám sát để đảm bảo tính nghiêm túc.

5. Nội dung đào tạo

Nội dung đào tạo bao gồm 05 học phần:

STT	Nội dung học	Thời lượng	Giảng viên
1	Giới thiệu về Đề án 06	45 phút	Thượng tá Nguyễn Thành Vĩnh
2	Tổng quan về chuyển đổi số	80 phút	PGS. Tạ Hải Tùng
3	Các dịch vụ công thiết yếu	45 phút	Thiếu tá Nguyễn Viết Hiền
4	Các công nghệ thiết yếu phục vụ chuyển đổi số	60 phút	TS. Phạm Huy Hoàng
5	An ninh an toàn thông tin trong không gian số	60 phút	TS. Lê Xuân Thành
6	Ôn tập		
7	Kiểm tra	30 phút	Bài kiểm tra trắc nghiệm trên hệ thống <i>daotao.ai</i>

*** Triển khai Chương trình đào tạo nêu trên, để đảm bảo Chương trình đào tạo đạt hiệu quả, đáp ứng yêu cầu của Đề án 06, Vụ Tổ chức cán bộ đề nghị các Đơn vị:**

¹ Học viên đều đặn dành 1 - 2 giờ học tập mỗi ngày sẽ hoàn thành Chương trình trong 2-3 ngày.

1. Lập và gửi danh sách CB, CC, VC của Đơn vị tham gia Chương trình đào tạo (theo Mẫu biểu đính kèm). Yêu cầu đối với danh sách đăng ký:

- Có đại diện Lãnh đạo Đơn vị, đại diện lãnh đạo các Vụ, Cục, Phòng, Ban thuộc Đơn vị.

- Tổng số học viên đăng ký tối thiểu bằng 1/3 số lượng CB, CC, VC thuộc Đơn vị.

- Mỗi Đơn vị cử 01 cán bộ làm Tổ trưởng (đầu mỗi tiếp nhận các thông tin, triển khai các công việc chung của khóa đào tạo tại Đơn vị). Đối với các đơn vị có số lượng CB, CC, VC đông (Cơ quan TTGSNH, Cục Quản trị, Học viện Ngân hàng, Trường Đại học Ngân hàng TP Hồ Chí Minh, Trung tâm Thông tin tin dụng Quốc gia), Đơn vị cử 01 cán bộ làm Tổ trưởng, 03 - 04 tổ phó.

2. Danh sách CB, CC, VC đăng ký gửi Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày **20/10/2023**, bản mềm (Excel) gửi về địa chỉ email: dao_tao_tccb@sbv.gov.vn để tổng hợp.

3. Đề nghị Cục Công nghệ thông tin bố trí cán bộ hỗ trợ kỹ thuật cho các đơn vị trong quá trình tham gia khóa đào tạo.

*** Lưu ý:**

- Mỗi CB, CC, VC sử dụng 01 email cá nhân riêng biệt khi đăng ký. Địa chỉ email cần ghi đầy đủ, không viết tắt. CB, CC, VC chưa có email có thể tạo và sử dụng gmail. Không sử dụng chung email với CB, CC, VC khác.

- Việc tổ chức Chương trình đào tạo “Nâng cao nhận thức chuyển đổi số, hỗ trợ triển khai Đề án 06” là nhiệm vụ trọng tâm, có ý nghĩa quan trọng trong triển khai Đề án 06. Đề nghị lãnh đạo các Đơn vị quan tâm chỉ đạo, tạo điều kiện để CB, CC, VC tham gia khóa đào tạo nghiêm túc, đầy đủ.

- Trong quá trình thực hiện, nếu gặp vướng mắc, đề nghị Đơn vị liên hệ Vụ TCCB (đ/c Bùi Xuân Khải – cán bộ Phòng Đào tạo và Phát triển nguồn nhân lực, SĐT 024.38251311, Email: khai.buixuan@sbv.gov.vn).

Cảm ơn sự phối hợp công tác của quý Đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PTĐ Phạm Tiến Dũng (để b/c);
- Cục CNTT (để p/h);
- Lưu: VP, TCCB3.BXKhai

TL. THỐNG ĐỐC
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ
PHÓ VỤ TRƯỞNG



Đặng Duy Cường